



Съфинансиран от програма
„Еразъм+“
на Европейския съюз



751_WI_5.1

ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ

П Р А В И Л А

ЗА

**ОРГАНИЗАЦИЯ, УПРАВЛЕНИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА
ДЕЙНОСТИТЕ**

ПО ПРОГРАМА „ЕРАЗЪМ+“

(програмен период 2021/22-2027/28)

**СТАРА ЗАГОРА
2022**

ВЪВЕДЕНИЕ

Новият програмен период на Европейска програма за образование, обучение, младеж и спорт „Еразъм+“ стартира през 2021 г. и ще продължи до 2027/28 акад. година. Образованието, обучението, младежта и спортът са ключови области, които подпомагат личностното и професионалното развитие на гражданите. Висококачественото приобщаващо образование и обучение, както и неформалното учене, са изключително важни, тъй като дават отлична възможност на младите хора и участниците от всички възрасти да придобият необходимите квалификации и умения за пълноценното си участие в демократичното общество, между културно разбирателство и успешното им реализиране на пазара на труда.

Програмата „Еразъм+“ е един от най-видимите примери за успех на Европейския съюз. Тя се основава на постиженията на изпълняваните в продължение на повече от 30 години европейски програми в областите на образованието, обучението, младежта и спорта и обхваща партньорство както с вътрешноевропейско, така и с международно измерение.

Програма „Еразъм+“ включва три основни Ключови Дейности:

- Образователна мобилност за граждани (КД 1)
- Сътрудничество между организациите и институциите (КД 2)
- Подкрепа за разработване на политики и за сътрудничество (КД 3)

Допустими държави:

- ❖ Държави-членки на ЕС и трети държави, асоциирани към програмата:
 - Белгия, България, Чешка република, Дания, Германия, Естония, Ирландия, Гърция, Испания, Франция, Хърватия, Италия, Кипър, Латвия, Литва, Люксембург, Унгария, Малта, Нидерландия, Австрия, Полша, Португалия, Румъния, Словения, Словакия, Финландия, Швеция.
 - Северна Македония, Сърбия, Исландия, Лихтенщайн, Норвегия, Турция.
- ❖ Трети държави, които не са асоциирани към програмата, обособени в региони (1-14)

Дейност „Мобилност на студенти (ОКС Бакалавър и Магистър) и на докторанти (ОНС Доктор), на преподавателски и преподавателски състав в сферата на висшето образование (КД131/КД171)“ е част от обособената Ключова дейност 1 (КД1) „Образователна мобилност за граждани“. Мобилностите на академичния състав (студенти, докторанти, преподаватели, експерти) се планират и осъществяват в рамките на спечелени проекти, инициирани и реализирани единствено на ниво Тракийски университет(ТрУ).

Мобилности на академичния състав (студенти, докторанти, преподаватели, експерти) в различни форми и с различна продължителност могат да се планират и осъществяват в рамките на спечелени проекти и по всички останали дейности на програма „Еразъм+“ на национално и европейско ниво, като тези проекти могат да се инициират и реализират от преподавателски колективи от всички основни звена на ТрУ.

I. ОБЩИ ИЗИСВАНИЯ

1. С оглед правилното управление на дейностите по програма „Еразъм+“ КД131/КД171, Ректорът на Тракийски университет, като официален представител на Тракийски университет за програма „Еразъм+“, определя със заповед институционалния координатор, който отговаря за качеството и контрола по изпълнението на дейностите по програма „Еразъм+“ и договорните ангажименти с Център за Развитие на Човешките Ресурси (ЦРЧР). Деканите/Директорите определят факултетните координатори, ангажирани с управлението и координирането на дейностите на ниво Факултет/Колеж.

2. Кандидатстването за финансиране на мобилностите се извършва за всяка отделна конкурсна година на ниво Тракийски университет.

(1) Между Тракийски университет и ЦРЧР се сключва финансово споразумение, което се подписва от Ректора.

(2) Всички мобилности се планират и договарят на базата на предварително сключени двустранни споразумения между Тракийски университет и други висши образователни институции, както и между Тракийски университет и други публични или частни организации, осъществяващи дейност на пазара на труда или в областта на образованието, обучението и младежта.

(3) Всеки преподавател от Тракийски университет има право да направи предложение за сключване на двустранно споразумение. Предложенията се разглеждат и одобряват от деканския/директорския съвет на съответното основно звено и се легализират с подпис и печат от институционални лица от двете партниращи институции. За Тракийски университет сключените двустранни споразумения се подписват от Ректора.

а) преподавателите, направили предложенията се определят като контактни лица по двустранните споразумения и подпомагат факултетните координатори при организацията и изпълнението на дейностите от подписаното двустранно споразумение.

б) Тракийският университет издава на пристигащите „Еразъм+“ студенти Сертификат, удостоверяващ продължителността и хорариума на обучение и практика в Университета и Академична справка, в която са посочени наименованията на успешно завършените курсове и кредитите, които всеки от тях носи.

в) Тракийският университет издава на пристигащите „Еразъм+“ преподаватели и експерти Сертификат, удостоверяващ вида и продължителността на реализираната дейност в университета.

(4) подписаните двустранни споразумения се предават за съхранение в отдел „Международно сътрудничество и мобилност“ (МСМ) - Ректорат.

3. Институционалният координатор и отдел ”МСМ”-Ректорат са отговорни за общото администриране на програмата в Тракийски университет, а факултетните координатори - за реализирането на дейността по съответните основни звена.

4. Мобилностите на академичния състав (студенти, докторанти, преподаватели, експерти) от ТрУ в сферата на висшето образование (КД131/КД171) се реализират съгласно изискванията на подписаните с Центъра за развитие на човешките ресурси (ЦРЧР) договори за съответните академични години.

II. Образователна мобилност за граждани в сферата на висшето образование между държави-членки на ЕС и трети държави, асоциирани към програмата (КД131)

ЗАМИНАВАЩИ (outgoings)

(студенти, докторанти, преподавателски и преподавателски състав)

Дългосрочна мобилност на студенти и докторанти с цел обучение или практика

1. В рамките на програма „Еразъм+“ отпада изискването за еднократно участие в мобилностите за обучение или практика през целия период на следването. Студентите и докторантите от ТрУ имат право да реализират повече от една мобилност.
2. В новия етап на програмата студентите и докторантите могат да реализират повече от една мобилност при условие за обща продължителност на периода на мобилността от

- най-малко 3 месеца за мобилност с цел обучение и най-малко 2 месеца за мобилност с цел практика до максимално 12 месеца в рамките на всяка отделна образователно-квалификационна степен (ОКС бакалавър и магистър) и ОНС доктор.
3. Мобилността на студентите по медицина и ветеринарна медицина (ОКС магистър) е с обща продължителност на периода на мобилността от най-малко 3 месеца за мобилност с цел обучение и най-малко 2 месеца за мобилност с цел практика до максимално 24 месеца.
 4. За участие в мобилност с цел практика до една година след успешно дипломиране могат да кандидатстват студенти и докторанти, които са български граждани, чуждестранни студенти със статут на постоянно пребиваващи в България и чуждестранни студенти със страна на произход страна-членка на ЕС. Те трябва да кандидатстват и да бъдат селектирани в последната година на обучението си като практиката трябва да се проведе до една година след успешно завършване на обучението си в съответната ОКС/ОНС (след успешно: издържани държавни изпити, защита на дипломна теза, защита на дисертация) и да допринася за практическите знания и умения на студентите и докторантите.
 5. Допустимият общ период на мобилност от максимум 12 месеца в рамките на всяка ОКС/ОНС може да се образува като сбор от отделни реализирани мобилности само за обучение, само за практика или за обучение и практика.
 6. При повторно и следващо участие отделните периоди на мобилност за обучение или практика на студентите/докторантите следва да са в различни учебни години.
 7. Студентите и докторантите следва да подават документи, да се класират и да осъществяват втора и последваща мобилност в университет/институция, град, държава, различни от тези от предишните им участия в мобилност по програма „Еразъм“.
 8. Студентите и докторантите, които кандидатстват за реализиране на мобилност с цел практика в институция/университет/клиника, в която са реализирали предишна практика, следва да бъдат класирани като резерви.
 9. Европейската комисия предоставя електронна система за онлайн подпомагане на подготовката по чужди езици, както и провеждане преди започването и след завършването на мобилността на онлайн изпити по чуждите езици, на които се осъществява обучението/практиката (Online Language Support). Резултатите от тези езикови изпити целят установяване на наличието/липсата на напредък в чуждоезиковите познания и няма да оказват влияние върху одобряването, класирането и реализирането на мобилността на студентите и докторантите.
 10. При подготовката за мобилността се определя фиксиран период на мобилността, с точните дати на заминаване за страната-домакин на мобилността и на завръщане на студента/докторанта в България. Този период е обвързан с въведеното ново електронно отчитане директно към Европейската комисия и може да бъде променен само при задължително спазване на изискванията на сключения с ЦРЧР договор.
 11. Финансовата подкрепа за реализиране на мобилност с цел обучение или практика е месечен грант (по 30 дни на месец), размерът му е фиксиран и не може да се променя в рамките на срока на действие на проекта за съответната конкурсна година. Грантът се определя по схема, подразделен по три групи държави (а не по отделни държави).
 12. Фиксираният размер на гранта за финансово подпомагане на разходите по престоя, се определя от Националната агенция и се обявява преди началото на съответната селекционна процедура (конкурс).
 13. Право на участие в мобилностите по програма „Еразъм+“ имат всички студенти и докторанти на ТрУ, които отговарят на следните общи критерии:
 - (1) Кандидатите трябва да са записани в курс на обучение, завършващ с получаване на степен или диплома до и включително докторска степен (допустими са студенти, обучаващи се във всички форми на обучение - редовно, задочно, държавна поръчка, платено обучение).
 - (2) Студентите трябва да имат успешно завършени първи два семестъра в ТрУ.
 - (3) Средният успех от цялото обучение в съответната ОКС към момента на подаване на формуляра за кандидатстване да е не по-малък от Добър.

- (4) Кандидатите трябва много добре да владеят езика, на който ще се извършва обучението/практиката в приемащата институция. Кандидатите представят към формуляра за кандидатстване документ за владееене на чуждия език (диплома от езикова гимназия или международно признат сертификат). При липса на такъв, Комисията за определяне на езиковите компетенции, назначена с заповед на Ректора на ТрУ определя какъв изпит да положи кандидата-писмен или устен. Оценката от положения изпит по чужд език трябва да е не по-малка от Добър.
- (5) За студентите документите за кандидатстване са следните:
- Формуляр за кандидатстване (по образец).
 - Уверение от съответното основно звено към ТрУ със средния успех от обучението до момента на кандидатстването.
 - Документ за владееене на чуждия език (диплома от езикова гимназия или международно признат сертификат).
- (6) За докторантите документите за кандидатстване са следните:
- Формуляр за кандидатстване (по образец).
 - Копие на заповедта за зачисляване на докторанта от съответното основно звено към ТрУ.
 - Документ за владееене на чуждия език (диплома от езикова гимназия или международно признат сертификат).
14. Селекцията на студентите и докторантите от ТрУ, подали формуляри за участие в индивидуалните мобилностите по програма „Еразъм+” се осъществява от Комисия, назначена със заповед на Декана/Директора на ниво основно звено при стриктно спазване на общите критерии за селекция. В срок до две седмици, факултетните координатори представят в международен отдел на Ректората на ТрУ документите и протоколите с класираните кандидати. В срок до две седмици, факултетните координатори представят в международен отдел на Ректората на ТрУ списъците с класираните кандидати. В срок до две седмици, институционалният координатор докладва обобщените резултати на Ректорски съвет за окончателно утвърждаване. Списъците с крайното класиране се публикуват на сайта на ТрУ. При неуسوени средства за съответната акад. година, се осъществяват допълнителни класирания.
15. За периода на мобилност по програма „Еразъм+” в приемащите висши училища студентите и докторантите не заплащат: академична такса за обучение в приемащата институция, такса за полагане на изпити, такса за достъп до лаборатории, такса за ползване на библиотеки. В приемащото висше училище могат да се събират такси за административно обслужване, осигуровки, студентски съюзи, ползването на помощни материали (фотокопия, лабораторни материали и др.), на същите основания, на които те се заплащат от студентите на приемащата институция.
16. Тракийският университет е длъжен да гарантира правото на селектирания „Еразъм+” студент или докторант, по силата на националното законодателство, да продължи да получава институционална (университетска) стипендия, независимо от участието му в студентска мобилност по програма „Еразъм+”.
17. По време на обучението или практиката в институцията-партньор „Еразъм+” студентът/докторантът не се освобождава от задължението си да заплаща редовните академични такси на Тракийски университет.
18. Конкретното организиране и провеждане на мобилността се осъществява с подкрепата на факултетните координатори към съответните основни звена и на отдел ”МСМ”-Ректорат:
- Отдел ”МСМ” се задължава да оформя, съхранява и предоставя за справка пред съответните контролни органи личните досиета на одобрените „Еразъм+” студенти и докторанти.
 - Факултетните координатори съдействат на одобрените „Еразъм+” студенти и докторанти при изготвянето на *Learning Agreement for Study* (тристранно споразумение за обучение, което се подписва преди началото на периода на обучение от изпращащото висше училище, приемащото висше училище и от студента/докторанта, и в което се

определя индивидуалната програма за обучение на „Еразъм+“ студента/докторанта в чужбина).

(3) Факултетните координатори съдействат на одобрените „Еразъм+“ студенти и докторанти при изготвянето на *Learning Agreement for Traineeships* (тристранно споразумение за практика, което се подписва преди началото на практиката от изпращащото висше училище, приемащата институция и от студента/докторанта за реализиране на практика на „Еразъм+“ студента/докторанта в чужбина).

19. Одобрените в рамките на селекционната процедура студенти/докторанти подписват с Тракийския университет Индивидуален договор за Студентска мобилност „Еразъм+“ за съответната академична година, в който са отразени всички права и задължения на страните по договора. Като страна по договора, за Тракийски университет индивидуалните договори се подписват от Ректора на ТрУ. Индивидуалният договор за Студентска мобилност „Еразъм+“ е задължително условие за получаване на индивидуален „Еразъм+“ грант по Студентска мобилност.
20. Индивидуалните „Еразъм+“ грантове по Студентска мобилност са месечни. Те се отпускат само за допустимия по програма „Еразъм+“ реален период на обучение или практика, който е: минимум 2/3 месеца и максимум 12 месеца в рамките на една академична година.
 - (1) Допуска се продължение на стартирал период на мобилност в случаите, когато е договорено подобно продължение между институциите партньори преди планираното приключване на мобилността; продължението следва непосредствено редовния период без прекъсване. Празниците и ваканциите на институциите-партньори не се считат за прекъсване.
 - (2) В случай на прекъсване, „Еразъм+“ студентът/докторантът представя необходимите оправдателни документи, които ТрУ предоставя за одобрение в националната агенция (ЦРЧР). При прекъсване на мобилността по уважителни причини, възстановяването на остатъка от получения служебен аванс във ФСО става в 7(седем) дневен срок от датата на връщане в България и след представяне на копие от оправдателните документи. При прекъсване на мобилността без уважителни причини, възстановяването на получения служебен аванс във ФСО става в 7(седем) дневен срок от датата на връщане в България.
 - (3) Периодът на мобилност, включително и разрешеното продължение, трябва да приключи до крайния срок на съответната академична година, определен с действието на подписаното с ЦРЧР финансово споразумение за съответната година.
21. „Еразъм+“ студентите/докторантите поддържат постоянен контакт с експертите от отдел „МСМ“ към Ректората и с факултетните координатори /контактните лица по договора по време на мобилността си в приемащата институция.
22. След завръщане си от чужбина, „Еразъм+“ студентите/докторантите представят в отдел „МСМ“ на Ректората отчетните документи, определени в Индивидуалния договор. Тук се прави първоначална преценка на изпълнението на индивидуалния договор.
23. Факултетният координатор разглежда в присъствието на „Еразъм+“ студента/докторанта документите по реализираната мобилност. Със съдействието на зам.-декана по УД на съответното основно звено и след консултация с преподавателите по съответните дисциплини, се утвърждават периодите на обучение или практика в партньорската институция и се прави окончателната заверка. По желание на „Еразъм+“ студентите, периодите на мобилност се вписват в Европейското дипломно приложение към Дипломата за завършено висше образование, което Тракийският университет издава на английски език.
24. Програма „Еразъм+“ позволява мобилност в европейска институция-партньор на студенти/докторанти, които не получават финансиране по програмата (Zero-grant students). Всички правила и условия на програма „Еразъм+“ се прилагат без изключение и към тази вид мобилност. Към тези студенти/докторанти се прилагат същите критерии за селекция. Zero-grant students ползват всички права на „Еразъм+“ студенти/докторанти и понасят всички задължения по участието си в Студентската мобилност на програма „Еразъм+“.

Краткосрочна мобилност на докторанти с цел обучение или практика

Докторантите и наскоро завършилите докторантурата си лица („постдокторанти“) могат да кандидатстват за реализиране и на краткосрочни периоди на физическа мобилност за обучение или стаж в чужбина. Насърчава се добавянето на виртуален компонент към физическата мобилност.

Смесена мобилност

Всеки период на обучение или стаж в чужбина с всякаква продължителност, включително докторска мобилност, може да бъде осъществен под формата на смесена мобилност. Смесената мобилност е съчетание между физическа мобилност и виртуален компонент, който улеснява обмена и работата в екип при онлайн ученето чрез сътрудничество.

Мобилност на преподавателски състав с цел преподаване или обучение и на преподавателски състав (гл. и ст. експерти) с цел обучение

1. Минималната продължителност на мобилността се определя на 2 дни, а максималната продължителност на мобилността е най-много 2 месеца (с изключение на дните за път), в зависимост от периода, отразен в сключения договор със съответния приемаш университет.
2. През периода на мобилността с цел преподаване се изисква изнасяне на лекционен курс в приемащия университет в рамките на най-малко 8 академични часа. При реализиране на мобилност с цел преподаване за повече от 7 дни, продължителността на академичните часове нараства и става пропорционална на дните.
3. Фиксираният размер на общия грант (пътни разходи и дневна ставка) за финансово подпомагане на разходите по престоя по време на мобилността, се определя от Националната агенция и се обявява преди началото на съответната селекционна процедура.
4. Финансовата подкрепа за участниците в мобилността за покриване на разходите по престоя е при дневна ставка, като размерът е фиксиран, не може да се променя и се определя по четири групи държави.
5. Като вземе в предвид големия интерес за участие в мобилностите и одобрените средства, Тракийският университет може да определи като срок за финансиране за съответната акад. година индивидуална мобилност с минимална продължителност от 2 дни и максимална продължителност в дни, по-малка от определената в Договора, подписан с ЦРЧР за отпускане на финансова подкрепа за съответната година, без дните за пътуване. Издръжката за дните над този максимален престой е за сметка на участника в мобилността. Тракийският университет може да определи и броя участие в преподавателска мобилност в рамките на една академична година.
6. Участниците в мобилността имат право и на финансова подкрепа за пътуване, независимо от финансовата подкрепа за покриване на разходите по престоя. За дните на път преподавателите и експертите получават финансова подкрепа само за покриване на пътните разходи. При конкретни одобрени случаи участниците могат да получат финансова подкрепа за издръжка за дните за път (по 1 ден преди и след периода на мобилността).
7. Финансовата подкрепа за участниците в мобилността за покриване на пътните разходи е фиксиран грант. Максималният размер на фиксирания грант за пътни разходи се определя по единични ставки, изчислени с електронен калкулатор за разстояния, посочен на сайта на ЕК, програма „Еразъм +“.
При отчитане на мобилността, участниците представят разход-оправдателни документи за направени транспортни разходи, съгласно Наредбата за командировки и специализации в чужбина.
8. Участниците в мобилностите получават фиксирания размер на общия грант като подписват Индивидуален договор с ТрУ и представят посочените в него отчетни документи не по-късно от 14 дни след завръщането си.

10. Селекцията на преподавателите, подали формуляри за участие в мобилностите по програма „Еразъм+” с цел преподаване или обучение се осъществява от Комисия, назначена със заповед на Декана/Директора на съответното основно звено при стриктно спазване на правилата и критериите за селекция. В срок до две седмици, факултетните координатори представят в международен отдел на Ректората документите и протоколите с класираните кандидати. В срок до две седмици, списъците с класираните кандидати на университетско ниво се утвърждават на Ректорски съвет и се публикуват на сайта на ТрУ. Резултатите се публикуват на сайта на ТрУ.
- В случай на отказ от участие в мобилностите на класиран вече кандидат или по други причини, местата се запълват от кандидатите, класирани като резерви в рамките на одобрените средства. Ако има неувоени средства за съответната акад. година, се осъществяват последващи класирания.
- Критерии за селекция: (максимален брой 40 т.)
- (1) Поредност на мобилността за реализиране от 2007 г. към датата на кандидатстване.
1-ва мобилност - 5т., 2-ра- 4т., 3-та- 3т., 4-та- 2т., 5-та- 1т., над 5- 0т.
 - (2) Езикови компетенции - много добро владение на езика, на който ще се извършва мобилността срещу представен официално признат документ (минималното изискумо ниво е B2 по европейските езикови стандарти):
C1, C2 – 5т. B2 – 3т.
 - (3) Програмата на мобилността ще допринесе за разработването на нови учебни материали и методики и е съществена част от учебната програма в ТрУ:
от много добре обоснована до недостатъчно обоснована: от 5 до 1 точки
 - (4) Програмата на мобилността ще бъде използвана за развитие и разширяване на връзките между институциите-партньори за участие в съвместни международни проекти:
от много добре обоснована до недостатъчно обоснована: от 5 до 1 точки
 - (5) Програмата на мобилността ще бъде използвана за развитието на преподавателя, свързано с преподаването на чужд език в съответното основно звено:
от много добре обоснована до недостатъчно обоснована: от 5 до 1 точки
 - (6) Кандидатите съдействат за реализиране на изходящите студентски мобилности в съответното основно звено като разпространяват информацията, привличат студенти за участие в мобилностите и им помагат при подготовката на мобилността:
от активно съдейства до не съдейства: от 5 до 0 точки.
 - (7) Кандидатите съдействат за сключването на нови двустранни договори:
от активно съдейства до не съдейства: от 5 до 0 точки.
 - (8) Кандидатите съдействат за реализиране на мобилностите на пристигнали преподаватели и студенти в съответното основно звено като им помагат при подготовката и реализацията на мобилността в България.
от активно съдейства до не съдейства: от 5 до 0 точки.
11. С цел стимулиране реализирането на студентски мобилности (изходящи и входящи) в основните звена, при класирането на кандидатите се взема в предвид броя реализирани студентски мобилности през изминалата акад. година по основни звена.
12. Мобилността на преподавателски кадри (гл. и ст. експерти) от Тракийския университет по програма „Еразъм+” в партньорска европейска институция се осъществява съгласно изискванията на ЦРЧР/”Еразъм+”. Целта на мобилността е обучение от опита и добрите практики на партньорската институция за подобряване на уменията, необходими при изпълнение на преките задължения на експертите в ТрУ.
13. Право на участие в мобилност на преподавателски кадри (гл. и ст. експерти) от Тракийския университет по програма „Еразъм+” в партньорска европейска институция имат преподавателски кадри (гл. и ст. експерти), които са в трудови и договорни отношения с ТрУ, отговарят на посочените в т.10 критерии и при наличие на достатъчно средства.
14. Класирането на преподавателските кадри (гл. и ст. експерти) от Тракийския университет за участие в мобилността се осъществява на ниво ТрУ на база документите и протоколите, подадени от факултетните координатори на съответните основни звена.

Критерии за селекция: (максимален брой 25 т.)

- (1) Поредност на мобилността за реализиране от 2007 г. към датата на кандидатстване.
1-ва мобилност - 5т., 2-ра- 4т., 3-та- 3т., 4-та- 2т., 5-та- 1т., над 5- 0т.
 - (2) Езикови компетенции - много добро владение на езика, на който ще се извършва мобилността срещу представен официално признат документ (минималното изискуемо ниво е B2 по европейските езикови стандарти):
C1,C2 – 5т. B2 – 3т.
 - (3) Програмата на мобилността е свързана с преките им задължения и ще съдейства за подобряването на работния процес:
от много добре обоснована до недостатъчно обоснована: от 5 до 1 точки.
 - (4) Кандидатите съдействат за реализиране на мобилностите в ТрУ като цяло и в съответното основно звено като разпространяват информация и помагат на студентите и преподавателите при подготовката на техните мобилности;
от активно съдейства до не съдейства: от 5 до 0 точки.
 - (5) Кандидатите съдействат при реализирането на мобилностите на пристигнали преподаватели и студенти в съответното основно звено като им помагат в подготовката и реализацията на мобилността в България.
от активно съдейства до не съдейства: от 5 до 0 точки.
15. Одобрените преподавателски кадри (гл. и ст. експерти) участват в мобилностите заедно с водещ преподавател.
 16. Отдел "МСМ" подпомага конкретното организиране и провеждане на мобилността и се задължава да оформя, съхранява и предоставя за справка пред съответните контролни органи личните досиета на одобрените от Факултетите/Колежите „Еразъм+" преподаватели.
 17. Одобрените в рамките на селекционната процедура кандидати подписват с Тракийски университет Индивидуален договор за мобилност по програма „Еразъм+". Индивидуалният договор е задължително условие за получаване на индивидуален „Еразъм+" грант. Като страна по договора, за Тракийски университет индивидуалните договори се подписват от Ректора.
 - (а) на „Еразъм+" участниците се отпуска индивидуален грант в срок от 3 дни след представяне във ФСО на подписаните от Ректора заповед за командировка и индивидуален договор.
 - (б) при не провеждане или прекъсване на мобилността без уважителни причини, възстановяването във ФСО на пълния размер на получения грант става незабавно след представяне на копие от съответните задължителни документи.
 - (в) в случаи, когато „Еразъм+" участникът преустанови мобилността, той е задължен да представи в отдел "МСМ" необходимите оправдателни документи, които ТрУ изпраща за одобрение в ЦРЧР/„Еразъм+". При прекъсване на мобилността по уважителни причини, възстановяването на остатъка от получения грант във ФСО става в 7(седем) дневен срок от датата на връщане в България и след представяне на копие от оправдателните документи.
 18. След завръщането си от мобилност, „Еразъм+" участниците представят в отдел "МСМ" отчетните документи, определени в Индивидуалния договор и се прави първоначална преценка на изпълнението на договора.
 19. В рамките на цялостната система за обратна връзка и отчетност на извършената дейност по програма „Еразъм+" в ТрУ, всички участници в мобилностите (преподаватели и експерти) представят формуляри за отчет (по образец) за осъществените дейности по време на мобилността.
 20. Съгласно изискванията на програма „Еразъм+", не се разрешава комбинирането на мобилност и участие в научна конференция или симпозиум. Допустимите дейности по време на мобилността са описани в Ръководството по програмата, което всяка година се актуализира от ЕК.
 21. В рамките на периода на мобилност участниците може да съчетават дейности по преподаване и по обучение.

22. Всеки период на преподаване или на обучение в чужбина може да се осъществява и като **смесена мобилност**.

Смесени интензивни програми

Това са кратки интензивни програми, в които се използват иновативни начини на учене и преподаване, включително онлайн сътрудничество. Групи от институции за висше образование, минимум три партниращи ВУЗ, имат възможност да организират кратки смесени интензивни програми за учене, преподаване и обучение за студенти и за персонал. Програмите могат да включват учене, основано на предизвикателства, при което транснационални и трансдисциплинарни екипи работят заедно по предварително зададена тема. Интензивната програма следва да притежава добавена стойност в сравнение със съществуващите курсове или обучения, предлагани от участващите ВУЗ, и може да бъде многогодишна.

По време на тези смесени интензивни програми групи студенти или членове на персонала като учещи ще предприемат краткосрочна физическа мобилност в чужбина, съчетана със задължителен виртуален компонент, който улеснява обмена и работата в екип при онлайн ученето чрез сътрудничество. Виртуалният компонент трябва да обедини учещите онлайн, за да работят съвместно и едновременно по конкретни задачи, които са интегрирани в смесената интензивна програма и се включват в цялостните резултати от обучението.

Чрез създаването на нови и по-гъвкави формати за мобилност, които съчетават физическата мобилност с виртуална част, смесените интензивни програми са предназначени да достигат до всички видове студенти от всички среди, области на обучение и цикли.

Смесените интензивни програми могат да бъдат отворени за студенти и персонал от институции за висше образование извън партньорството. Смесените интензивни програми изграждат капацитет за разработване и прилагане на иновативни практики за преподаване и учене в участващите ВУЗ.

Пристигащи (incomings)

(студенти, докторанти, преподавателски и преподавателски състав)

1. Мобилностите на пристигнали преподаватели и студенти в съответното основно звено се подготвят и реализират съгласно изискванията на програма „Еразъм+“ за реализиране на мобилностите в България.
2. Всички дейности се съгласуват с Институционалния координатор и отдел „МСМ“ на Ректората.

Организация на мобилностите и организационна подкрепа (оп)

1. Организацията на мобилността има за цел да осигури професионално и адекватно администриране на Студентската мобилност и мобилността на персонала по програма „Еразъм+“ на ниво Тракийски университет.
2. При организирането и администрирането на мобилностите по програма „Еразъм+“ Тракийският университет е длъжен да изпълнява всички изисквания и правила, посочени в Университетската Харта „Еразъм+“. Неизпълнението на Университетската Харта „Еразъм+“ може да доведе до отнемането ѝ от Европейската комисия.
3. В рамките на подписания за съответната година договор с ЦРЧР се предоставя отделен бюджет за Организационна подкрепа (ОП), чието усвояване е целево предназначено за покриване на административно-организационни, оперативни и информационни дейности за работата на Тракийски университет по организиране и управление на договорените „Еразъм+“ мобилности, които се отчитат периодично с утвърдените формуляри за отчет (по образец).
4. Институционалният координатор е отговорен за управлението и администрирането на средствата по ОП.

5. Институционалният координатор участва при осъществяването на вътрешен мониторинг за изпълнение на дейностите по програмата на ниво Факултет/Колеж.

III. Допълнителни разпоредби

1. Правилата за управлението на дейността по програма „Еразъм+” в Тракийски университет са съобразени с изискванията на ЕК и ЦРЧР по програма „Еразъм+”.
2. Изменения и допълнения на правилата за съответната академична година могат да бъдат внесени от институционалния координатор по програма „Еразъм+” на Тракийски университет за разглеждане и приемане на Ректорски съвет в зависимост от настъпилите промени на институционално, национално ниво (ЦРЧР) или на ниво ЕК за наука и образование.
3. Дейностите по КД171- образователна мобилност за граждани в сферата на висшето образование между държави-членки на ЕС, държави асоциирани към програмата и трети държави, не асоциирани към програмата се подготвят и реализират съгласно изискванията на ЕК и ЦРЧР по програма „Еразъм+”.
5. Дейностите по КД2, КД3 и другите децентрализирани (към ЦРЧР) и централизирани (към ЕК) дейности се подготвят и реализират съгласно изискванията на програма „Еразъм+” на ниво ЕК и ЦРЧР.
6. Като допълнение към Правилата, Ректорският съвет утвърждава и подробни процедури при изпълнение на дейностите за съответната академична година във връзка с настъпили промени в обстоятелствата в национален или международен план.
7. Правилата са приети на Ректорски съвет на Тракийски Университет с Протокол № 26 от 08.09. 2022 г.